

WordPress

Opis

WordPress, Joomla i Drupal to wielka trójka systemów CMS (Content Management System), na podstawie których zbudowano setki milionów stron, zarówno dla wielkich i małych firm, blogów czy instytucji publicznych. WordPress to obecnie najpopularniejszy system typu CMS.

Czego Cię nauczymy

Motywy

Użytkownicy WordPressa mogą instalować i przełączać się między różnymi motywami. Motywy umożliwiają użytkownikom zmianę wyglądu i funkcjonalności witryny WordPress bez zmiany kodu źródłowego lub treści witryny. Każda strona internetowa WordPress wymaga obecności co najmniej jednego motywu, a każdy motyw powinien być zaprojektowany przy użyciu standardów WordPress ze strukturalnym PHP, poprawnym HTML (HyperText Markup Language) i Cascading Style Sheets (CSS). Motywy można instalować bezpośrednio za pomocą narzędzia administracyjnego WordPress.

Zaawansowana funkcjonalność

Rozszerz możliwości WordPressa za pomocą ponad 54 000 wtyczek, aby dostosować witrynę do swoich potrzeb. Dodaj funkcje sklepu, galerii, newslettery, fora dyskusyjne, systemy statystyk i wiele więcej. Personalizuj projekty, dostosuj pod wyszukiwarki, twórz Responsywne strony www oraz strony mobilne. WordPress to również wysoka wydajność oraz bezpieczeństwo, wydajne zarządzanie mediami, prostota i dostępność

Używany przez najlepszych

Piękne projekty graficzne, potęga dostępnych funkcji i wolność nieskrępowanej kreacji. WordPress jest równie bezcenny co bezpłatny. 35% sieci działa na WordPressie – od blogów hobbyistycznych po największe portale informacyjne.

Program szkolenia

1. Rozpoczęcie pracy z WordPressem

- Co to jest WordPress
- Zrozumienie różnicy między hostingiem w chmurze a hostingiem na własnym serwerze
- Wymogi CMS WordPress
- Instalacja WordPressa na dowolnym serwerze

2. Przygotowanie od pierwszego uruchomienia

- Ustawienia WordPressa
- Korzystanie z toolbaru WordPressa
- Testowanie witryny

3. Ustawienia profilu użytkownika

- Edycja profilu
- Tworzenie zdjęcia profilu z Gravatar
- Zmiana ustawień strony

4. Tworzenie artykułów w WordPressie

- Zrozumienie różnicy między artykułami a stronami
- Tworzenie nowego artykułu
- Zaawansowana edycja tekstu
- Tworzenie i zarządzanie linkami
- Dodawanie zdjęć oraz zarządzanie nimi
- Dodawanie galerii zdjęć
- Dodawanie zdjęć, materiałów audio i video z innych źródeł
- Dodawanie kategorii, tagów, skryptów i innych elementów
- Zarządzanie kategoriami artykułów
- Publikowanie i zarządzanie dużą ilością zawartości
- Tworzenie i zarządzanie stronami

5. Tworzenie prostej strony

- Organizowanie hierarchii stron
- Korzystanie z szablonów stron
- Tworzenie statycznej strony głównej dla witryny

6. Zarządzanie zdjęciami, filmami i innymi elementami mediów

- Zarządzanie mediami z panelu administratora
- Zrozumienie jak WordPress przechowuje media

7. Rozszerzenie możliwości WordPressa przez instalację pluginów

- Proces instalacji pluginów
- 10 dodatków do WordPressa, które musisz mieć
- Tworzenie strony z kontaktem i formularzem kontaktowym
- Co robić, gdy plugin spowoduje błąd na stronie

8. Praca z szablonem

- Dbanie o wygląd witryny
- Instalowanie nowego szablonu z katalogu szablonów WordPressa
- Instalowanie szablonu z innego źródła; źródła dobrych szablonów
- Konfigurowanie szablonu
- Dobre praktyki przy pracy z szablonami
- Dostosowanie szablonu dla smartfonów i tabletów

9. Dodatkowe możliwości w WordPressie

- Ręczna instalacja szablonów i pluginów
- Co robić, gdy Twoja strona ulegnie awarii
- Zarządzanie użytkownikami
- Kontrola nad komentarzami przy wykorzystaniu Disqus
- Jak zabezpieczyć się przed spamem
- Ustawienia domyślnego szablonu dla WordPressa
- Przegląd możliwych ustawień szablonu
- Ustawienia tła dla witryny
- Ustawienia zdjęć w nagłówku
- Korzystanie z Showcase
- Tworzenie backupu witryny
- Eksportowanie i importowanie danych
- Przywracanie witryny po awarii
- Aktualizacja WordPressa
- Dodatkowe funkcje
- Dbanie o dostosowanie WordPressa do wymogów SEO

Czas trwania

2 dni | 16 godzin zajęć

Certyfikat

Uczestnicy szkolenia otrzymują imienne certyfikaty sygnowane przez Expose Sp. z o.o.

Cena szkolenia

1 690 PLN netto (VAT 23%) za osobę (szkolenie grupowe)

7 990 PLN netto (VAT 23%) w trybie indywidualnym (1 na 1 z trenerem)

Cena szkolenia zawiera

- ✓ zapewnienie autorskich materiałów szkoleniowych dla uczestników szkolenia
- ✓ wystawienie certyfikatów po zakończonym szkoleniu
- ✓ rekomendacje dla uczestników szkolenia w zakresie dalszej pracy w obszarze szkolenia
- ✓ pakiet konsultacji z wykładowcą po zakończonym szkoleniu w razie jakichkolwiek niejasności przez okres 3 miesięcy
- ✓ całodzienny serwis kawowy oraz lunch (dla szkoleń stacjonarnych)